

## KÄSKKIRI

Tallinn

26.mai 2020nr 77

### Allkirjaõiguse volitamine

Justiitsministri 14.12.2007 määruse nr 51 Eesti Kohtuekspertiisi Instituudi põhimäärus § 15 p 1 lg 9 kohaselt:

1. Volitan asutuse kirja- ja üldplangile vormistatud dokumente allkirjastama:
  - 1.1. halduse asedirektorit majandustegevustega seonduvatele dokumentidele (sh volikirjad asutuse sõidukite kasutamiseks ja garantiikirjad tähtajaliselt teatud tingimustel mingi töö täitmiseks või makse sooritamiseks), kui see on tehtud ülesandeks direktori poolt või on ette nähtud ametjuhendis;
  - 1.2. ekspertiisiosakonna töötajat tema tehtava ekspertiisi, uuringu või andmekogupäringuga seonduvates küsimustes, kui see on tehtud ülesandeks direktori või osakonnajuhataja poolt või on ette nähtud ametjuhendis;
  - 1.3. personalijuhti talituse tegevusvaldkonnas ja talituse ülesannetega seotud ülesandeid täites, kui sellega ei võeta rahalisi kohustusi (va garantiikirjad) ja juhul kui see on tehtud ülesandeks direktori või halduse asedirektori poolt või on ette nähtud ametjuhendis;
  - 1.4. kohtupsühhiaatriatalituse juhatajat, kvaliteedijuhti, majandusjuhti ning asjaajamistalituse juhatajat talituse tegevusvaldkonnas ja ühekordseid talituse tegevusvaldkonnaga seotud ülesandeid täites, kui sellega ei võeta rahalisi kohustusi, ei anta õigusi ega panda kohustusi ametivälistele isikutele ja juhul kui see on tehtud ülesandeks direktori poolt või on ette nähtud ametjuhendis
2. Tunnistan kehtetuks 08.10.2010 käskkirja nr 110 "Allkirjaõiguse volitamine".
3. Käskkiri teha teatavaks kõigile Eesti Kohtuekspertiisi Instituudi töötajatele.

(allkirjastatud digitaalselt)

Üllar Lanno  
direktor

Merilyn Pallas 663 6608; merilyn.pallas@ekei.ee